

Согласован приказом Агентства по  
управлению имуществом Пермского  
края  
«04» октября 2011 г.  
№ СЭД-31-02-1296

Утвержден приказом Агентства по  
управлению учреждениями  
здравоохранения Пермского края  
« 31 » октября 2011 г.  
№ СЭД-28-01-04-222

## **У С Т А В**

### **ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ПЕРМСКОГО КРАЯ «КРАЕВОЙ ДЕТСКИЙ САНАТОРИЙ ДЛЯ БОЛЬНЫХ ТУБЕРКУЛЕЗОМ №7 «РОСИНКА»**

**(новая редакция)**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Пермского края «Краевой детский санаторий для больных туберкулезом №7 «Росинка» (далее также – Учреждение) создано в июне 1944 года и ранее именовалось:

С июня 1944 года детский противотуберкулезный санаторий г. Соликамска;

С ноября 1993 года – муниципальное медицинское учреждение Соликамский детский противотуберкулезный санаторий «Росинка».

С марта 2001 года муниципальное медицинское учреждение г. Соликамска «Детский противотуберкулезный санаторий «Росинка».

С 2006 года, в связи с принятием распоряжения Правительства Пермского края от 13.10.2006 №34-рп «О приеме муниципальных учреждений здравоохранения, оказывающих специализированную медицинскую помощь, в государственную собственность Пермского края» учреждение именовалось государственное учреждение здравоохранения «Краевой детский санаторий для больных туберкулезом №7 «Росинка» г. Соликамска.

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Пермского края «Краевой детский санаторий для больных туберкулезом №7 «Росинка» является правопреемником указанных выше учреждений здравоохранения.

1.2. Полное наименование Учреждения: Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Пермского края «Краевой детский санаторий для больных туберкулезом №7 «Росинка».

1.3. Сокращенное наименование Учреждения: ГБУЗ ПК «КДС №7 «Росинка».

1.4. Тип учреждения – бюджетное учреждение.

1.5. В соответствии с действующим законодательством учредителем и собственником имущества Учреждения является Пермский край.

1.6. Уполномоченным органом, осуществляющим функции по управлению и распоряжению краевым имуществом, является Агентство по управлению имуществом Пермского края (далее – «Уполномоченный орган»).

1.7. Отраслевым органом, осуществляющим в пределах своей компетенции функции и полномочия учредителя, является Агентство по управлению учреждениями здравоохранения Пермского края (далее – «Учредитель»).

1.8. Учреждение является некоммерческой бюджетной организацией и осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Пермского края, настоящим Уставом и государственными заданиями Учредителя.

1.9. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество на праве оперативного управления, самостоятельный баланс и смету (пока Учреждение является получателем бюджетных средств), план финансово-хозяйственной деятельности, лицевые счета, открываемые в Министерстве

финансов Пермского края. Учреждение имеет печать, содержащую его полное наименование на русском языке и указание на место нахождения, вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, собственную эмблему, а также другие средства индивидуализации.

Учреждение от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Оно вправе совершать любые сделки в пределах специальной правоспособности бюджетного учреждения.

Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного за счет выделенных Учреждению средств, а также недвижимого имущества.

Учреждение отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

Учредитель и Уполномоченный орган не несут ответственности по обязательствам Учреждения.

1.10. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

1.11. Для осуществления уставной деятельности Учреждение в своем составе имеет структурные подразделения и обособленные объекты.

1.12. Место нахождения Учреждения:

618556, Пермский край, г. Соликамск, ул. Дубравная, д. 65.

## **2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

2.1. Предметом деятельности Учреждения является выполнение работ, оказание медицинских и иных услуг по оказанию населению Пермского края, при необходимости – иных граждан, санаторно-курортной помощи больным туберкулезом, контактным по туберкулезу и лицам из группы риска по туберкулезу, в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти Пермского края в сфере здравоохранения.

Основной деятельностью Учреждения является деятельность, непосредственно направленная на достижение целей, ради которых оно создано.

2.2. К основным видам деятельности Учреждения относятся:

Оказание санаторно-курортной помощи по фтизиатрии.

2.3. Иные виды деятельности:

2.3.1. При осуществлении доврачебной помощи по:

2.3.1.1. Диетологии;

2.3.1.2. Лечебной физкультуре и спортивной медицине;

2.3.1.3. Медицинскому массажу;

2.3.1.4. Организации сестринского дела;

2.3.1.5. Сестринскому делу в педиатрии;

2.3.1.6. Физиотерапии.

2.3.2. При осуществлении санаторно-курортной помощи по:

2.3.2.1. Педиатрии.

Государственные задания для Учреждения в соответствии с предусмотренным настоящим Уставом основным видом деятельности формирует и утверждает Учредитель. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания, выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основному виду деятельности, предусмотренному настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Учреждение вправе осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано и соответствует указанным целям.

Право Учреждения осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, возникает с момента получения такой лицензии или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законом или иными правовыми актами.

Для достижения поставленной при создании Учреждения цели Учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности:

- Деятельность санаторно-курортных учреждений;
- Врачебная практика.

### **3. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСЫ УЧРЕЖДЕНИЯ**

3.1. Учреждение может иметь в оперативном управлении здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства и иное имущество.

Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Имущество закрепляется за Учреждением приказом Уполномоченного органа по согласованию с Учредителем.

Право оперативного управления недвижимым имуществом подлежит государственной регистрации в соответствии с действующим законодательством.

При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность имущества и использование его строго в соответствии с целями создания Учреждения;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);
- осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества.

3.2. Учреждение несет бремя содержания имущества, находящегося у него в оперативном управлении, обязано поддерживать это имущество в исправном, безопасном и пригодном для эксплуатации в соответствии с назначением этого имущества состоянии.

3.3. Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своих основных и иных видов деятельности, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.4. Учреждение без согласия Учредителя и Уполномоченного органа не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Уполномоченным органом или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, а также имущество, приобретенное Учреждением по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление Учреждения в порядке, установленном законодательством.

3.5. Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Учреждением своих основных и иных, не являющихся основными, видов деятельности будет существенно затруднено.

Перечни особо ценного движимого имущества Учреждения определяются Учредителем.

3.6. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя. При этом крупная сделка, не связанная с распоряжением денежными средствами, должна быть также согласована с Уполномоченным органом.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в

пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает один миллион рублей.

Крупная сделка, совершенная с нарушением требований о ее согласовании, может быть признана недействительной по иску Учреждения или Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя Учреждения.

3.7. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами.

3.8. В интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Учреждение может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

Учреждение вправе с согласия собственника имущества передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Уполномоченным органом или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, Учреждение вправе с согласия собственника имущества вносить имущество, указанное в абзаце втором настоящего пункта, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

3.9. Источниками формирования имущества Учреждения в денежной и иных формах являются:

- имущество Пермского края, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления;
- приобретение имущества Учреждением по сделкам;
- регулярные и единовременные поступления от Учредителя в виде субсидий на выполнение государственных заданий и субсидий на иные цели;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования, целевые взносы, безвозмездные поступления;
- другие, не запрещенные законом поступления.

3.10. Списание имущества производится в установленном порядке в соответствии с действующим законодательством.

3.11. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания бюджетным учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета Пермского края или на основании бюджетной сметы, пока Учреждение является получателем бюджетных средств.

Порядок формирования государственных заданий и порядок финансового обеспечения выполнения Учреждением этих заданий определяются Правительством Пермского края.

Финансовое обеспечение выполнения Учреждением государственных заданий осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого

имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Уполномоченным органом или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

Имущество, закрепленное за учреждением, может предоставляться в аренду в соответствии с законодательством Российской Федерации и Пермского края.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя и Уполномоченного органа недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Уполномоченным органом или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем и Уполномоченным органом не осуществляется.

3.12. Уполномоченный орган по согласованию с Учредителем может изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, а также приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества.

Имуществом, изъятим у Учреждения, Уполномоченный орган вправе распорядиться по своему усмотрению.

3.13. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

Имущество, приобретенное Учреждением за счет доходов от приносящей доходы деятельности, поступает в оперативное управление Учреждения и является государственной собственностью Пермского края.

3.14. Учреждение ведет бухгалтерский учет и статистический учет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.15. Учреждение предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

3.16. Размеры и структура доходов Учреждения, а также сведения о размерах и составе имущества Учреждения, о его расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Учреждения не могут быть предметом коммерческой тайны.

3.17. Учреждение вправе по согласованию с Учредителем направлять в Уполномоченный орган предложения по изъятию у него излишнего или неиспользуемого имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления.

3.18. В целях осуществления контроля за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления или находящегося в пользовании, Уполномоченный орган совместно

с Учредителем вправе производить документальные и фактические проверки (ревизии, инвентаризации) имущества.

3.19. Отдельные виды имущества, находящегося в государственной собственности Пермского края, могут передаваться Учреждению в безвозмездное пользование, аренду или по иному основанию в соответствии с действующим законодательством.

#### **4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

4.1. Учреждение осуществляет свою деятельность согласно утвержденного в установленном порядке Учредителем плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, Пермского края, настоящим Уставом, заданиями Учредителя.

4.2. Учреждение строит свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах деятельности на основе гражданско-правовых и иных договоров в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. В рамках установленных Учредителем государственных заданий Учреждение оказывает услуги в счет финансового обеспечения, предоставленного Учредителем.

При оказании медицинских услуг Учреждение имеет право использовать только методы диагностики, лечения и профилактики, разрешенные к применению в Российской Федерации в установленном порядке.

4.4. Учреждение самостоятельно решает вопросы организации хозяйственной деятельности, режима труда и отдыха работников в соответствии с действующим законодательством.

4.5. Штатное расписание, необходимое для выполнения установленных Учредителем заданий, утверждается Учреждением после согласования с Учредителем.

4.6. Учреждение самостоятельно планирует, организует и осуществляет предусмотренную настоящим Уставом деятельность за пределами установленных Учредителем государственных заданий. Стоимость таких работ и услуг определяется Учреждением самостоятельно.

4.7. Учреждение обязано вести в установленном порядке бухгалтерский, налоговый учет и представлять в соответствующие государственные органы и Учредителю сметно-финансовую, учетно-отчетную, статистическую документацию и отчетность в полном объеме утвержденных форм и по всем видам деятельности в установленном порядке.

4.8. Контроль и ревизия деятельности Учреждения осуществляется собственником или уполномоченным им органом, Учредителем в порядке, установленном Правительством Пермского края, иными государственными



органами в пределах их компетенции в сроки и порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

4.9. Контроль медицинской деятельности Учреждения со стороны организаций и граждан осуществляется в порядке, определенном двусторонними договорами и действующим законодательством.

## 5. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

5.1. Органом управления Учреждением является руководитель Учреждения.

В Учреждении могут создаваться также иные органы (медицинский совет, врачебная комиссия, общее собрание (конференция) работников Учреждения и другие). Деятельность этих органов регламентируется положениями, утверждаемыми руководителем Учреждения.

5.2. Руководителем Учреждения является главный врач. Главный врач является единоличным постоянно действующим исполнительным органом Учреждения. Назначение руководителя Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним осуществляет Учредитель в установленном порядке.

5.3. С главным врачом Учреждения заключается трудовой договор на срок до 5 лет, который прекращается в случаях, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации.

Главный врач Учреждения подлежит обязательной аттестации в порядке, установленном Правительством Пермского края.

5.4. Главный врач действует в соответствии с законодательством Российской Федерации, Пермского края, настоящим Уставом и осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

5.5. Главный врач Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени, в установленном порядке утверждает штатное расписание Учреждения, подписывает план его финансово-хозяйственной деятельности, бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения. Главный врач по вопросам, отнесенным законодательством к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

5.6. Главный врач самостоятельно принимает на должность и освобождает от должности работников Учреждения (за исключением главного бухгалтера), заключает с ними трудовые договоры в соответствии с трудовым законодательством.

Прием на работу главного бухгалтера Учреждения, заключение с ним, изменение и прекращение трудового договора главный врач согласовывает с Учредителем.

5.7. Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований настоящего Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность за убытки, причиненные Учреждению его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества учреждения.

Руководитель Учреждения несет ответственность за невыполнение Учреждением государственных заданий.

5.8. Превышение Учреждением определенного Учредителем предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Учреждения влечет расторжение трудового договора с руководителем Учреждения по инициативе Учредителя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

5.9. Отношения работника и Учреждения, возникшие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством, коллективным договором и иными локальными правовыми актами Учреждения и трудовым договором.

5.10. Трудовой коллектив Учреждения составляют все работники, участвующие на основе трудового договора своим трудом в его деятельности.

5.11. Основной формой осуществления полномочий трудового коллектива является общее собрание (конференция) работников Учреждения.

5.12. Взаимоотношения трудового коллектива с руководителем Учреждения, вопросы охраны труда, социального развития Учреждения регулируются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и коллективным договором.

5.13. Члены трудового коллектива обязаны:

- соблюдать Устав Учреждения, правила внутреннего трудового распорядка;
- надлежащим образом исполнять свои трудовые обязанности, приказы и указания главного врача и указания иных должностных лиц Учреждения;
- бережно относиться к имуществу Учреждения;
- соблюдать медицинскую этику и деонтологию;
- нести персональную ответственность в соответствии с законодательством за ущерб, причиненный здоровью пациентов и имуществу Учреждения.

## **6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ**

6.1. Реорганизация (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) Учреждения может быть осуществлена в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами.

6.2. Принятие решения о реорганизации, создание Учреждения путем изменения типа Учреждения осуществляется Учредителем в порядке, установленном Правительством Пермского края.

6.3. Учреждение может быть ликвидировано на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

6.4. Ликвидация Учреждения осуществляется в порядке, установленном федеральным законом.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят все полномочия по управлению делами Учреждения.

6.5. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Уполномоченному органу.

6.6. Реорганизация (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) считается завершенной после внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

## **7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

7.1. Настоящий Устав вступает в силу с момента его государственной регистрации в соответствии с законодательством РФ.

7.2. Все изменения и дополнения к настоящему Уставу утверждаются Учредителем после согласования с Уполномоченным органом и вступают в силу с момента их государственной регистрации.

Согласован приказом Министерства  
по управлению имуществом и  
земельными отношениями Пермского  
края

«02» октября 2012г.

№ СЭД-31-02-945

Утвержден приказом Министерства  
здравоохранения Пермского края

« 05 » 10. 2012 г.

№ СЭД-34-01-06-487

**ИЗМЕНЕНИЯ В У С Т А В**  
**ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**  
**ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ПЕРМСКОГО КРАЯ**  
**«КРАЕВОЙ ДЕТСКИЙ САНАТОРИЙ ДЛЯ БОЛЬНЫХ ТУБЕРКУЛЕЗОМ**  
**№7 «РОСИНКА»**

1. В разделе 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ:

а) пункт 1.6 изложить в следующей редакции:

«Уполномоченным органом, осуществляющим функции по управлению и распоряжению краевым имуществом, является Министерство по управлению имуществом и земельными отношениями Пермского края (далее – «Уполномоченный орган»).

б) пункт 1.7 изложить в следующей редакции:

«Отраслевым органом, осуществляющим в пределах своей компетенции функции и полномочия учредителя, является Министерство здравоохранения Пермского края (далее – «Учредитель»).